Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Тамар-Уткульская Средняя Общеобразовательная Школа»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО на педсовете № 2 от « $\frac{17}{7}$ » $\frac{11}{2}$ 2014 г

УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директора МОБУ
«Тамар-Уткульская СОШ»

А.Ж. Муканова

Правила приема в школу

- 1.Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.
- 2. В 1-й класс Учреждения принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, независимо от уровня их подготовки.

В отдельных случаях по заявлению родителей (законных представителей) Учредитель образовательного учреждения вправе разрешить приём детей в Учреждение для обучения в более раннем возрасте.

- 3. Обучение детей в 1-м классе проводится в строгом соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к обучению первоклассников.
- 4. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) представляют следующие документы:
- заявление о приёме на имя руководителя по установленной Учреждением форме. Приём заявлений осуществляется при наличии документа, подтверждающего личность заявителя;
- копию «Свидетельства о рождении» ребенка, заверенную директором Учреждения или главой администрации сельского поселения (при предоставлении оригинала);
- соотве медицинскую карту ребёнка установленной формы, где выя и имеется медицинское заключение о возможности обучения в массовой школе и карту профилактических прививок,
- паспорт одного из родителей (лица, его заменяющего), с указанием его регистрации.

- 5. Приём обучающихся во 2-9, 11 классы осуществляется при предоставлении следующих документов:
 - Заявления о приёме на имя руководителя Учреждения;
 - Табеля с годовыми оценками, заверенного печатью Учреждения;
 - Выписки с текущими оценками из классного журнала по предыдущему месту учебы по всем предметам, заверенную печатью Учреждения (при поступлении в Учреждение в течение учебного года);
 - Личного дела ученика;
 - Медицинской карты ребёнка;
 - Паспорта одного из родителей (законного представителя), с указанием его регистрации.

При поступлении в 10-й класс учащихся, обучавшихся в данном Учреждении, необходимо представить:

- Заявление на имя директора Учреждения;
- Аттестат об основном общем образовании.

Для учащихся, пришедших из других общеобразовательных учреждений, добавляются:

- Медицинская карта;
- Паспорт одного из родителей (лица, его заменяющего).
- 6. На обучение в Учреждение принимаются дети, проживающие на территории, закрепленной Учредителем за Учреждением. Гражданам, проживающим за пределами территории, закрепленной Учредителем за Учреждением, может быть отказано в приеме на обучение только по причине отсутствия мест в Учреждении.

Дети, не имеющие гражданства, но проживающие на территории, закрепленной Учредителем за Учреждением, в том числе и у родственников, зачисляются на обучение в Учреждение на общих основаниях.

Обучающиеся, прибывшие в Учреждение временно, на период отпуска или командировки родителей, зачисляются на обучение независимо от наличия свободных мест. Учреждение обязано аттестовать ребенка в соответствии с требованиями Устава и выдать ему по окончании срока обучения заверенную печатью Учреждения справку о прохождении промежуточной аттестации или программного материала по предметам и выписку из классного журнала о текущих или промежуточных отметках.

- 7. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом. На обучающихся первого класса оформляется личное дело.
- 8. При зачислении на обучение в 1-й класс Учреждения и при зачислении обучающихся в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор о взаимоотношениях. Положения договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации.
- 9. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.